



ประกาศเทศบาลตำบลแม่อ้อ

เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลแม่อ้อ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเทศบาลตำบลแม่อ้อ จำนวนเมืองสองปทุม จังหวัดชลบุรี เพื่อให้บริการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลแม่อ้อซึ่งมีไปเกี่ยวข้องตามกฎหมายท้องถิ่นของอำเภอ จำนวน ๑๘ และอำเภอ ๑๙ แห่ง แบ่งการสรรหาและกรรมการพนักงานเทศบาลตำบลแม่อ้อ จังหวัดชลบุรี เมือง มาตราฐานทั่วไปและพนักงานเมือง จำนวนที่ ๔ การประกาศ ๒๕๖๓ โดยยึดถือตามระเบียบ ความเห็นที่เกี่ยวกับประกาศและประกาศของเทศบาลเมืองแม่อ้อซึ่งมีอยู่ตามที่กระทรวงการมหาดไทย โดยพิจารณาแล้วได้แก่ ตามแนวทางการบริหารงานเมืองดังนี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเมืองแม่อ้อซึ่งมีไปเกี่ยวข้องกับการบริหารเมือง จำนวนที่ ๑๒ พงศาวดาร ๒๕๖๓ ปีที่ ๑๔ และที่ ๑๕ จังหวัดชลบุรีและจังหวัดชลบุรีเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่งที่รับสมัคร ได้แก่

๑.๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีกำหนด) จำนวน ๑ พนักงานจ้างเมืองจังหวัดนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา และพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ พนักงาน

๑.๒ การสมัคร ได้แก่

๑.๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีกำหนด) จำนวน ๑ พนักงานจ้างเมืองจังหวัดนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา และพนักงานจ้าง จำนวน ๑ พนักงาน

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครและวิธีการสมัคร ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๕ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีการประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงจนไม่สมควรปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือมีความประพฤติไม่เหมาะสมหรือเป็นโรคเรื้อรังที่ห้ามคนเป็นโรคเรื้อรังทำงานเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง การทางการเมือง หรือเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

การเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด นครราชสีมา หรือผู้ว่าราชการจังหวัด

๑๐๐ ไม่เป็นข้าราชการ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงาน อื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้มีสิทธิสมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และมีทักษะในหน้าที่และความรับผิดชอบตามลักษณะงานของตำแหน่ง (ภาคผนวก ก)

๓. วิธีการรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเหมือง สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ ณ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเหมือง อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ระหว่างวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ในวันทำการ (วันจันทร์ – วันศุกร์) ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี) จำนวน ๓ รูป

๓.๒.๔ ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับแต่วันตรวจร่างกาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๕ สำเนาวุฒิการศึกษาและระเบียบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ชุด

๓.๒.๖ สำเนาใบอนุญาตขับขี่ประเภท ๒ ขึ้นไป (สำหรับผู้ที่มีสมัครในตำแหน่งพนักงาน ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)

๓.๒.๗ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (กรณีชื่อตัวหรือชื่อสกุล ไม่ตรงกับหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร), ทะเบียนสมรส, ใบรับรองการเกณฑ์ทหาร, วุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตรการฝึกอบรมต่างๆ, สำเนาหนังสือรับรองการผ่านงานจากหน่วยงานอื่น (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ โดยเขียนคำว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อกำกับไว้เป็นหลักฐาน

๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานและเอกสารในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. กำหนดการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลเหมืองจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร เพื่อประเมินสมรรถนะพร้อมกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร ณ เทศบาลตำบลเหมือง อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๕. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลเหมือง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง เพื่อประเมินสมรรถนะความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว บุคลิกภาพ ไหวพริบ ท่วงทีวาจา ภาวะทางอารมณ์ ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเหมือง โดยวิธีการ ดังนี้

๕.๑ ผู้ที่สมัครเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จะดำเนินการทดสอบดังนี้

๕.๑.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ทำการสอบปฏิบัติเพื่อทดสอบความรู้ ความชำนาญ ในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

๕.๑.๒ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์ (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๕.๒ ผู้ที่สมัครเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จะดำเนินการทดสอบดังนี้

๕.๒.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๕.๒.๒ ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๕.๒.๓ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์ (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงาน ต้องมีผลคะแนนรวมเฉลี่ยจากการประเมินสมรรถนะไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๗. การประกาศผลการเลือกสรร

เทศบาลตำบลเหมือง จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเหมือง อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑

๘. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลเหมือง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ และจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรใหม่อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้วบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. การดำเนินการจัดจ้าง

เทศบาลตำบลเหมือง จะดำเนินการจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งตามลำดับของบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดชลบุรี ซึ่งผู้ที่ได้รับการจัดจ้างจะได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๕ ว่าด้วยค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ ทั้งนี้การทำสัญญาจ้างของพนักงานจ้างให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี

ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลตำบลเหมืองได้พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถให้บุคคลที่มีสมรรถนะเรื่องเดียวกันได้ นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางสาวเยาวลักษณ์ ทองไบน้อย)

นายกเทศมนตรีตำบลเหมือง

๗. การประกาศผลการเลือกสรร

เทศบาลตำบลเหมือง จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเหมือง อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑

๘. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลเหมือง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ และจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรใหม่อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้วบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. การดำเนินการจัดจ้าง

เทศบาลตำบลเหมือง จะดำเนินการจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งตามลำดับของบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดชลบุรี ซึ่งผู้ที่ได้รับการจัดจ้างจะได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๕ ว่าด้วยค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ ทั้งนี้การทำสัญญาจ้างของพนักงานจ้างให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี

ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลตำบลเหมืองได้พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถให้บุคคลที่มีสมรรถนะเรื่องเดียวกันได้ นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางสาวเยาวลักษณ์ ทองไบน้อย)

นายกเทศมนตรีตำบลเหมือง

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.ประเภทของพนักงานจ้าง.....พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)

๒.ตำแหน่ง.....ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

๒.๑ สังกัดงานพัฒนารายได้ ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลเหมือง อำเภอมือง
ชลบุรี จังหวัดชลบุรี จำนวน ๑ อัตรา

๓.ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน
ภายใต้ การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง
บัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การ
จัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ
ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง
บัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ
การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ ทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ
การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์
เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี
พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การ
จัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ
ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๕.ระยะเวลาจ้าง

เทศบาลตำบลเหมือง จะออกคำสั่งจัดจ้างและแต่งตั้ง และทำสัญญาจ้างเป็นระยะเวลาไม่เกิน
๑ ปี (ตามปีงบประมาณ)

๖.ค่าตอบแทน

- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐.- (เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
- มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐.-บาท (สองพันบาทถ้วน)
- รวมได้รับเงินทั้งสิ้นเดือนละ ๑๑,๔๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)